

Директору МБОУ ДО ДЮСШ
С. Л. Кузьмину

(полные ФИО кандидата)

ЗАВЛЕНИЕ

(для обучающихся, настоящее заявление заполняется от лица обучающегося)

Прошу считать меня участвующим(ей) в отборе наставников/
наставляемых (нужно подчеркнуть) в Программу наставничества МБОУ ДО ДЮСШ
на 202__ - 202__ учебный год.

Контакты кандидата: тел. _____ E-mail: _____

К заявлению прилагаю:

1. портфолио на _____ листах
2. согласие родителей (законных представителей) *(для кандидатов из числа обучающихся)*
3. справку об отсутствии судимости *(для кандидатов из числа представителей работодателей)*
4. медицинскую справку *(для кандидатов из числа представителей работодателей)*
5. _____

_____ на _____ листах
(иные документы, которые кандидат посчитал нужным представить)

С Положением о наставничестве МБОУ ДО ДЮСШ ознакомлен(а).

Дата написания заявления

« _____ » _____ 20__ г. _____

Подпись

Расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для обучающихся, настоящее согласие заполняется от лица родителя (законного представителя))

Я, _____,
проживающий по адресу: _____
паспорт _____ № _____, выданный «__» _____ 20__ г. _____,
являясь родителем (законным представителем) _____,
проживающего по адресу _____

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения);
- место жительства;
- номер телефона;
- фамилия, имя, отчество ребёнка;
- дата рождения ребёнка;
- место жительства ребёнка;
- номер телефона ребёнка;
- фото и видеосъемка;
- размещение фото и видеоматериалов на сайте МБОУ ДО ДЮСШ, официальных группах в социальных сетях и средствах массовой информации.

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа», юридический адрес которого: 624030, Российская Федерация, Свердловская область, пгт. Белоярский, улица Милицейская, дом 1, в целях реализации Целевой модели наставничества в МБОУ ДО ДЮСШ.

Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам целевой модели в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«__» _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка

Формат портфолио наставника и куратора
(для педагогов, представителей работодателей)

Фото	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО
	МЕСТО РАБОТЫ, ЗАНИМАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ
	ДАТА РОЖДЕНИЯ
Направления профессиональной деятельности и интересы, в рамках которых осуществляется наставническая деятельность: (например: наставничество над молодыми специалистами, методическое сопровождение преподавания дисциплин (указать, каких), организация образовательного процесса, решение конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем обучающихся и др.)	
Образование: наименование организации, которую окончил наставник (город, год окончания)	
Должность в настоящее время:	
Профессиональный опыт, стаж работы: краткое перечисление должностей и мест работы	
Опыт работы наставником: _____ лет	
Профессиональные достижения (Автор методических разработок (указать); Победитель Конкурса ... (название, номинация, год) и т.п.)	

<p>Профразвитие по профилю наставнической деятельности (год, наименование дополнительной профессиональной программы, количество часов, населенный пункт)</p>	
<p>Работа в качестве эксперта, члена рабочих групп и др. (эксперт конкурса ... с уточнение года, член рабочей группы по разработке ... с уточнением года, член комиссии по ... с уточнением года и т.д.)</p>	
<p>Наиболее значимые публикации</p>	
<p>Наиболее значимые грамоты и благодарности (благодарность, почетная грамота, благодарственное письмо и т.п. от кого, за что, год награждения)</p>	
<p>Иные сведения, которые кандидат посчитал нужным предоставить</p>	