

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников  
МБОУ ДО СШ  
Протокол № 7 от «20» 12 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ ДО СШ  
С.Г. Орлов  
«22» 01 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ ДО СШ  
С.Л. Кузьмин  
Приказ № 107/05  
от «22» 12 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников Муниципального бюджетного**  
**образовательного учреждения дополнительного образования**  
**«Спортивная школа»**  
**(с изменениями на 01.01.2026г.)**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году», Постановлением Правительства Свердловской области № 403-ПП от 24.06.2022 года «О Внесении изменения в Постановление Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году», Постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Приказом от 4 апреля 2025 г. № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки», Постановлением Главы Белоярского городского округа от 13.12.2016г № 2889 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования), прочих организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Белоярского городского округа», Постановлением Главы Белоярского городского округа №722 от 09.06.2022 года «Об обеспечении выплаты Муниципального размера заработной платы на территории БГО», Постановлением Главы Белоярского городского округа № 568 от 01.10.2024 года «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений БГО», Соглашением между Администрацией Белоярского городского округа, Муниципальным казенным учреждением Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа», Белоярской районной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2027 г.г. и наряду с коллективным договором МБОУ ДО СШ на 2024-2027 г.г. Устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников, Федеральным законом от 28.11.2025 № 429-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда»».

1.2. Заработная плата каждого работника муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – МБОУ ДО СШ) устанавливается трудовым договором, дополнительным соглашением с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим

Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами ОУ.

1.3. Производить выплату заработной платы не реже, чем каждые пол месяца:

- за первую половину месяца – 15 числа текущего месяца;
- за вторую половину месяца – 30 числа текущего месяца (28,29,31 в случае более короткой положительности месяца).

Если дата выплаты заработной платы попадает на выходной или нерабочий праздничный день, то она выплачивается в рабочий день, предшествующий выходному или праздничному дню.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, ставки заработной платы работника, повышений к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (в том числе устанавливаемых на определенный срок выплат по итогам работы за определенный период в соответствии с настоящим Положением), являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Заработная плата работников ОУ предельными размерами не ограничивается.

1.7. Изменение оплаты труда производится:

- при присвоении квалификационной категории (со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии);
- при присвоении почетного звания со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- при присуждении ученой степени кандидата наук (со дня издания Министерством Просвещения Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук));
- при присуждении ученой степени доктора наук (со дня издания Министерством Просвещения Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук)).

1.8. При наступлении у работника права на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняются средняя заработная плата, изменения в выплате заработной платы производятся после окончания соответствующего периода.

1.9. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в этом же учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при условии, что педагогические работники, для которых данная образовательная организация, является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

## **2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА.**

2.1. Оплата труда работников МБОУ ДО СШ включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных Положением о компенсационных выплатах (Приложение 2);
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных Положением о выплатах стимулирующего характера (Приложение 3).

2.2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ ДО СШ, устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров должностных окладов ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

2.3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам МБОУ ДО СШ за работу в муниципальных организациях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры должностных окладов, ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер должностного оклада, ставки заработной платы за работу в муниципальных организациях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа), приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, определенному трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

## **3. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МБОУ ДО СШ И ЕГО ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ОУ.**

3.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ ДО СШ, устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

3.2. Оплата труда руководителя МБОУ ДО СШ и его главного бухгалтера, заместителей ОУ включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

3.3. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру МБОУ ДО СШ устанавливается должностной оклад в размере не менее 70-90% от должностного оклада руководителя МБОУ ДО СШ. Процентное соотношение устанавливается по каждому работнику индивидуально на усмотрение руководителя в соответствии с функционалом работника:

Главный бухгалтер – 90%;

Заместитель директора по УВР – 90%;

Заместитель директора по СМР – 90%;

Заместитель директора по АХЧ – 90%;

3.4. С учетом условий и результатов труда главному бухгалтеру и заместителям ОУ устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

3.5. Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах главному бухгалтеру, заместителям ОУ принимается руководителем МБОУ ДО СШ в соответствии с настоящим Положением.

#### **4. ОПЛАТА ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.**

4.1. Размеры должностных окладов педагогических работников (тренер-преподаватель, старший инструктор-методист, инструктор-методист) указываются в штатном расписании (Приложение 5)

4.2. Педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, предусматривается повышение должностных окладов на срок действия квалификационной категории:

- за высшую квалификационную категорию в размере – 25%;

- за первую квалификационную категорию в размере – 20%;

Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда ОУ, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом данных повышений.

4.3 Выпускникам организации профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (п.3.5.7 Соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Свердловской области организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2026 гг.) – на 20% сроком на два года.

Данное повышение устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

- нахождение работников в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования – в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

- если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в вооруженные силы России для прохождения срочной службы – в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Данное повышение устанавливается также с момента окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования лицам, до ее окончания допущенным к занятию педагогической деятельностью в установленном порядке на основании частей 3-5 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в случае продолжения ими педагогической деятельности.

Если педагогический работник, которому в соответствии с настоящим пунктом установлено повышение оклада (ставки заработной платы), перешел на педагогическую работу в другую образовательную организацию, указанное повышение устанавливается на уменьшенный на время педагогической работы в предыдущей образовательной организации срок.

В случае истечения срока, на который в соответствии с настоящим пунктом установлено повышение оклада (ставки заработной платы), в период действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, который препятствует реализации права педагогических работников на прохождение аттестации в установленном порядке, за педагогическим работником сохраняется право на указанное повышение в течение шести месяцев после истечения срока, на который оно было установлено.

Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда ОУ, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом данных повышений.

4.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы с 01.09.2025г.) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4.5. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## **5. ОПЛАТА ТРУДА СЛУЖАЩИХ.**

5.1. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

5.2. Размеры фиксированных должностных окладов служащих (бухгалтер, механик, экономист, документовед, специалист по охране труда, дежурный по спортивному залу) указываются в штатном расписании (Приложение 5).

5.3. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## **6. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ.**

6.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

6.2. Размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территории, водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий) указываются в штатном расписании (Приложение 5).

6.3. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

## **7. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ.**

7.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников МБОУ ДО СШ при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда МБОУ ДО СШ, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Размеры компенсационных выплат устанавливаются в абсолютном размере или процентном отношении к окладу (должностному окладу).

7.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

7.3. Для работников МБОУ ДО СШ устанавливаются выплаты компенсационного характера согласно Положения о компенсационных выплатах работникам (Приложение 2).

7.4. Всем работникам МБОУ ДО СШ выплачивается районный

коэффициент в размере 15% к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных районах в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

7.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

7.6. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час (ст. 95 Трудового кодекса РФ).

Если в связи с условиями работы образовательного учреждения и на отдельных видах работ невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

Тренеры-преподаватели и другие педагогические работники, которым устанавливается нормируемая часть рабочего времени, накануне нерабочих праздничных дней не привлекаются к выполнению другой части их педагогической работы, которая может увеличить их рабочее время по сравнению с учебной нагрузкой, предусмотренной расписанием занятий.

7.7. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые должностные оклады, ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы.

## **8. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.**

8.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ ДО СШ.

8.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

8.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к фиксированному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

8.4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы в образовательном учреждении;

8.5. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

- наличие ученой степени, почетного звания, спортивного звания, ведомственных наград, нагрудных знаков, знаков отличия по профилю деятельности учреждения и самого работника.

8.6. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

8.7. Размер выплат стимулирующего характера определяется на основании Положения о стимулирующих выплатах работникам МБОУ ДО СШ (Приложение 3).

8.8. Премирование сотрудников МБОУ ДО СШ осуществляется на основании Положения о премировании работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (Приложение 4).

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

9.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель организации несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Приложение 1  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Спортивная  
школа»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШЕННЫЙ НА 25 ПРОЦЕНТОВ РАЗМЕР ОКЛАДА (ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА), СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ЗА РАБОТУ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ И РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ (ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА)**

1. Должности педагогических работников: старший инструктор-методист, инструктор-методист, тренер-преподаватель.
2. Должности служащих (в том числе, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий»): дежурный по спортивному залу, бухгалтер, экономист, специалист по охране труда, документовед, механик, оператор подсистемы ГТО.

Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Спортивная  
школа»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о компенсационных выплатах работникам Муниципального бюджетного**  
**образовательного учреждения дополнительного образования**  
**«Спортивная школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение о компенсационных выплатах работникам Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и определяет порядок установления компенсационных выплат к должностным окладам работников МБОУ ДО СШ.

**2. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И РАЗМЕРЫ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ**  
**КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.**

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год. Размер компенсационных выплат устанавливается в процентном отношении и в абсолютном размере (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты устанавливаются работнику пропорционально отработанному времени.

2.3. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам МБОУ ДО СШ устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; по результатам СОУТ.
- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;

- доплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.4. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ - не менее 4 % от оклада (должностного оклада) ставки, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер компенсационных выплат устанавливает директор МБОУ ДО СШ по согласованию с первичной профсоюзной организацией МБОУ ДО СШ.

В листах специальной оценки условий труда (Заключение эксперта по результатам специальной оценки условий труда № 6-2505/20 от 25.05.2020) конкретные размеры доплат не устанавливаются, только дается ответ, положена компенсация или нет (да-нет). Для удобства определения размера компенсации предложена таблица распределения доплат по классам условий труда Минтруда РФ.

Класс 3.1.	Класс 3.2.	Класс 3.3.	Класс 3.4.
4%	8%	12%	16%

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда класс 3.1:

Тренер-преподаватель (тяжелая атлетика);

Тренер-преподаватель (легкая атлетика);

Тренер-преподаватель (бокс);

Тренер-преподаватель (тхэквондо);

Тренер-преподаватель (самбо);

Тренер-преподаватель (волейбол);

Тренер-преподаватель (хоккей);

Тренер-преподаватель (баскетбол);

Тренер-преподаватель (лыжные гонки);

Тренер-преподаватель (рукопашный бой);

Тренер-преподаватель (художественная гимнастика);

Тренер-преподаватель (футбол);

Тренер-преподаватель (настольный теннис);

Тренер-преподаватель (дзюдо);

Тренер-преподаватель (пауэрлифтинг);

Механик;

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;

Водитель.

Директор МБОУ ДО СШ осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

2.5. Всем работникам МБОУ ДО СШ выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и

Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

2.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплата за увеличение объема работ устанавливается либо фиксированной суммой, либо в процентном отношении от должностного оклада:

	Фактор, обуславливающий получение выплаты	Размер выплаты
Выплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда	3,1 класс условий труда по результатам СОУТ	Доплата 4% от должностного оклада
Доплата за увеличения работ	За руководство методическим объединением (куратор) (тренер-преподаватель)	1500 рублей
	Координатор - за организацию работы в рамках общественно-государственного управления (выполнения функции председателя первичной профсоюзной организации).	10% от должностного оклада
	За работу с группами спортивной подготовки, тренер-преподаватель	5000 рублей
	Куратор - за организацию работы по внедрению ВФСК ГТО в Белоарском городском округе. Тренер-преподаватель	1500 рублей
	Старший инструктор –методист	3000 рублей
	Инструктор –методист за 1,0 ст.	2000 рублей
	Инструктор –методист за 0,5 ст.	1000 рублей
	Инструктор –методист за 0,25 ст.	500 рублей
	За работу с обучающимися ОВЗ за одного обучающегося. Тренер-преподаватель	1000 рублей
	Куратор - за организацию работы по ГО и ЧС	10% от должностного оклада.
	Куратор – по ведению сайта ОУ	5% от должностного оклада
	Куратор - за работу в информационной системе КАИС	15% от должностного оклада
	Куратор за выполнение работ по 44-ФЗ	15% от должностного оклада
	За работу в системе bus/gov	20% от должностного оклада
	Куратор по разработке и ведению банка одаренных детей в ОУ	15% от должностного оклада
	Куратор по работе с защищенными каналами связи: Главный бухгалтер; Зам директора по СМР; Экономист; Бухгалтер.	
Старший инструктор-методист; Инструктор-методист. Оператор подсистемы ГТО		25% от должностного оклада
За особые условия службы и выполнения задач (за слежение и проведение инструктажей по безопасности с детьми).		9200 рублей.
	За работу по ПДД и диспетчер	10% от должностного оклада
	За работу по антитеррору	10% от должностного оклада
Районный коэффициент к заработной плате	Работа в местности с особыми климатическими условиями.	15 %
За 1 класс вождения	Ежемесячно	25 % от должностного оклада

2.8. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, совместительстве.

2.9. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.10. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБОУ ДО СШ услуг (платные образовательные услуги), МБОУ ДО СШ вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности с оплатой труда на условиях, установленных настоящим Положением.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников, согласовывается с первичной профсоюзной организацией МБОУ ДО СШ.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стимулирующих выплатах работникам Муниципального бюджетного**  
**образовательного учреждения дополнительного образования**  
**«Спортивная школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о стимулирующих выплатах работникам Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году», Постановлением Правительства Свердловской области № 403-ПП от 24.06.2022 года « О Внесении изменения в Постановление Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году», Постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», Приказом от 4 апреля 2025 г. № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки», Постановлением Главы Белоярского городского округа от 13.12.2016г № 2889 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования), прочих организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Белоярского городского округа», Постановлением Главы Белоярского городского округа №722 от 09.06.2022 года «Об обеспечении выплаты Муниципального размера заработной платы на территории БГО», Постановлением Главы Белоярского городского округа № 865 от 13.07.2022 года «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений БГО», Соглашением между Администрации Белоярского городского округа, Муниципальным казенным

учреждением Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа», Белоярской районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024- 2027 г.г. и наряду с коллективным договором МБОУ ДО СШ на 2024-2027 г.г. Устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников.

1.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ ДО СШ.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия установления стимулирующих выплат, а также основания (критерии) назначения и размеры данных выплат работникам учреждения, в том числе:

Главный бухгалтер;

Заместитель директора по УВР, СМР и АХЧ;

Педагогические работники (тренер-преподаватель, инструктор-методист, старший инструктор-методист);

Служащие (механик, бухгалтер, экономист, документовед, специалист по охране труда, оператор подсистемы ГТО, дежурный по спортивному залу);

Работники профессий рабочих (вахтер, уборщик служебных помещений, уборщик территории, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, водитель автомобиля).

1.4. Настоящее Положение действует для всех работников МБОУ ДО СШ, кроме директора, стимулирующие выплаты которому назначаются Главой Белоярского муниципального округа.

1.5. Стимулирующие выплаты работникам устанавливает комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам МБОУ ДО СШ (далее – комиссия), в состав которой, входят сотрудники МБОУ ДО СШ. Деятельность комиссии регламентируется соответствующим положением и приказом директора.

1.6. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников МБОУ ДО СШ по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

## **2. ВИДЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

2.1. Работникам МБОУ ДО СШ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за стаж непрерывной работы в МБОУ ДО СШ;
- выплаты за интенсивность;
- за подготовку спортсменов разрядников;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- за превышение численности обучающихся в группах свыше минимального объема наполняемости учебных групп;

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

2.3. Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и

методов организации труда;

-участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

2.4. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж МБОУ ДО СШ, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда МБОУ ДО СШ, норм труда.

2.4.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, количественных результатов подготовки обучающихся, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств МБОУ ДО СШ, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для МБОУ ДО СШ.

2.4.2. Размер фиксированных стимулирующих выплат устанавливается работникам МБОУ ДО СШ и вносится в тарификацию:

Наименование выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплат
За стаж непрерывной работы в образовательном учреждении	Непрерывный стаж: от 1 до 5 лет; от 5 до 10 лет; от 10 до 15 лет; от 15 лет и выше.	Ежемесячно	от должностного оклада 3% 5% 10 % 15 %
Интенсивность труда заместителей директора по УВР, СМР и АХЧ	За контроль работы филиалов	Ежемесячно	6000 рублей
Интенсивность труда Главного бухгалтера	За оказание услуг по ведению бухгалтерского учета в МБОУ ДО ДЮЦ	Ежемесячно	6000 рублей
Подготовка, участие, победы во районных, областных мероприятиях	Участие в одном районном, мероприятии. Призовое место за одного обучающегося: - в районе мероприятия - в межмуниципальных - в областном мероприятии	Ежемесячно	100 рублей  100 рублей 150 рублей 200 рублей
Интенсивность труда Старший инструктор-методист  инструктор-методист	За контроль работы филиалов  1.0 ставки 0.5 ставки 0.25 ставки	Ежемесячно	5000 рублей  4500 рублей 2250 рублей 1125 рублей
Превышение численности обучающихся в группах свыше 15 человек тренера-преподавателя	Занятия в группах с количеством человек превышающих общую численность обучающихся	Ежемесячно	250 рублей за одного обучающегося.
За интенсивность, высокие результаты тренера-преподавателя	Подготовка спортсменов разрядников.	Ежемесячно	500 рублей за одного обучающегося.

За интенсивность труда уборщика служебных помещений	Мытье стен свыше 1,5 метров.	Ежемесячно	500 рублей
За интенсивность труда водителю.	За ненормированный рабочий день.	Ежемесячно	4000 рублей
За интенсивность труда дежурного по спортивному залу	За увеличения объема работ (контроль за двумя объектами).	Ежемесячно	2250 рублей.
Интенсивность труда специалиста по ОТ	За контроль работы филиалов	Ежемесячно	3500 рублей
Интенсивность труда бухгалтера	За своевременный и качественный документооборот: 1 ставка 0,5 ставки	Ежемесячно	3500 рублей 1750 рублей
За интенсивность труда оператору подсистемы ГТО	За работу с филиалами и населением.	Ежемесячно	3500 рублей

2.5. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 20 % от должностного оклада;

- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 50 % от должностного оклада;

- за стабильные результаты или положительную динамику индивидуальных образовательных результатов (по результатам проведенной независимой оценки качества образования) - в размере 10 % должностного оклада.

2.5.1. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

2.5.2. Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок.

2.6. К выплатам за стаж непрерывной работы относятся выплаты, учитывающие непрерывный стаж работы в данном учреждении.

2.6.1. Выплаты за стаж производятся в течение года, в случае наступления переходного периода (с 5, 10, 15 лет), повышение выплат производится при ближайшем утверждении тарификационных ведомостей.

2.7. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из фиксированных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

3.1. Выплаты стимулирующего характера работникам МБОУ ДО СШ максимальными размерами не ограничиваются, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Основанием рассмотрения результатов деятельности каждого работника МБОУ ДО СШ для установления стимулирующих выплат, является его лист самооценки (приложение 7), представленный в комиссию.

3.3. Ежемесячно (до 30 числа текущего месяца, а в декабре до 21 числа текущего месяца) работники предоставляют в Комиссию по стимулированию лист самооценки.

3.4. Комиссия, утвержденная приказом директора, рассматривает материалы по деятельности работника, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов его деятельности и принимает решение о соответствии деятельности работника требованиям к установлению стимулирующих выплат или отказе.

3.5. На основании всех материалов комиссия оформляет протокол о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ ДО СШ, который подписывается председателем и членами комиссии.

3.6. На основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам издается приказ директора МБОУ ДО СШ.

3.7. Выплата стимулирующих может осуществляться в день выдачи аванса так и в день выдачи заработной платы, а также выплата стимулирующих за декабрь месяц производится в день выдачи заработной платы за декабрь текущего года.

3.8. Размер стимулирующих выплат может быть изменен (или стимулирующие выплаты производятся не полностью) в следующих случаях:

- если деятельность учреждения приостановлена по решению Учредителя (в связи с введением карантина, проведением ремонтных работ и т.д.), суда и (или) осуществлена приостановка действия лицензии, выданной учреждению на право ведения образовательной деятельности, или ее аннулирование по решению Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (стимулирующие выплаты не выплачиваются работникам МБОУ ДО СШ).

- если работник находится в отпуске по уходу за ребенком (выплата не производится);

- если работник в течение всего периода, за который назначаются стимулирующие выплаты, находится в очередном отпуске, в отпуске без сохранения заработной платы, в учебном отпуске, а также в длительном отпуске сроком до 1 года;

- если работник не предоставил оценочный лист в установленные сроки, то члены комиссии по распределению стимулирующих выплат выясняют причину непредставления. Если это связано по причине болезни, командировки или отпуска сотрудника, то комиссия сама оценивает работу сотрудника, а если оценочный лист сотрудник не предоставил по личной инициативе, то комиссия не рассматривает и фиксирует в протоколе комиссии.

#### **4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА И РАСЧЕТ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

4.1. При определении персонального размера стимулирующих выплат работникам стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на:

- стимулирующие выплаты в абсолютной сумме;
- стимулирующие выплаты по показателям и критериям, рассчитываемые из стоимости одного балла (в соответствии с приложением).

Сумма данной части стимулирующих выплат формируется из общей суммы стимулирующей части фонда оплаты труда работников за минусом распределенной стимулирующей части.

4.2. Оценочные листы выдаются сотрудникам согласно занимаемой доли ставки.

4.3. На основании проведенной оценки достижений работников Учреждения производится подсчет баллов за соответствующий период (месяц) по каждому работнику и составляется итоговая ведомость, отражающая сумму баллов по всем критериям оценки, зафиксированные в оценочных листах по каждому работнику комиссией по распределению стимулирующей выплаты. Полученное количество баллов по всем критериям оценки, зафиксированные в итоговых оценочных листах по каждому работнику. Полученное количество баллов суммируется и определяется итоговое количество баллов по организации за месяц.

4.4. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на период (месяц) минус размер стимулирующих выплат вакантных должностей, полученная сумма делится на итоговое количество баллов по учреждению из листков самооценок, набранных за месяц (утвержденных комиссией). В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла «Д».

4.5. Величина ежемесячной стимулирующей выплаты работнику Учреждения рассчитывается по формуле:

$СВ = (Д * Б)$  где:

СВ- ежемесячная стимулирующая выплата работнику;

Д- денежный вес одного балла;

Б- балл;

4.6. Денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого работника Учреждения и получается размер стимулирующих надбавок по результатам труда каждому работнику за рассматриваемый период.

4.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику приказом директора МБОУ ДО СШ на основании протокола заседания комиссии по стимулированию.

#### **5. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ.**

5.1 Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся из средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, а также выплаты стимулирующего характера могут выплачиваться за счет фактически сложившейся экономии по фонду оплаты труда по итогам календарного года.

5.2 В случае наличия не использованных средств стимулирующей части фонда оплаты труда по итогам календарного года они могут быть

перераспределены на премии сотрудникам МБОУ ДО СШ по согласованию с  
первичной профсоюзной организацией.

**Положение  
о премировании работников Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа».**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение «О премировании работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее – Положение), устанавливает порядок и условия премирования работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих в МБОУ ДО СШ по основному месту и (или) по совместительству.

1.2 Премирование направлено на усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества работы, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей и улучшении результатов работы МБОУ ДО СШ.

1.3 Премирование работников по результатам их работы есть право, а не обязанность МБОУ ДО СШ и зависит от количества и качества труда работников учреждения, а также производится в пределах фонда оплаты труда и других фактов, которые могут оказывать влияние на сам факт и размер премирования.

1.4 В настоящем положении под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы, установленные Положением об оплате труда работников МБОУ ДО СШ, штатным расписанием.

1.5 Премирование работников производится на основании приказа директора МБОУ ДО СШ. Решение о премировании работников и размер премирования во всех случаях принимается в соответствии с настоящим Положением.

1.6 Премирование директора МБОУ ДО СШ производится на основании приказа, распоряжения Главы Белоярского муниципального округа.

**2. ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ.**

Настоящее Положение предусматривает единовременное премирование.

2.1. Премия выплачивается за фактически отработанное время в календарном месяце.

2.2. Единовременное премирование работников за выполнение дополнительных показателей условий:

2.2.1 По итогам работы, за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);

2.2.2. За образцовое качество выполняемых работ при награждении ведомственными наградами, премия выплачивается работнику единовременно, в следующем размере:

-При объявлении благодарности Министерства образования и науки РФ - 2000 руб.

-При награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ – 3000 руб.

-При награждении государственными наградами и наградами Свердловской области - 1500 руб.

-При награждении Почетной грамотой Главы муниципального образования - 1000 руб.

-При увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости – 3000 руб.

2.2.3. В связи с юбилейными датами 50,55,60 и далее каждые 5 лет со дня рождения, в размере – 5000 руб.

2.2.4. В связи с праздничными днями (Международный женский день, День защитника Отечества, День учителя) – 2000,00 рублей;

2.2.5. За знаки отличия при сдаче сотрудниками МБОУ ДО СШ норм ГТО:

- золотой знак отличия – 2000,00 рублей;
- серебряный знак отличия – 1500,00 рублей;
- бронзовый знак отличия – 1000,00 рублей.

### **3. РАЗМЕРЫ ПРЕМИЙ**

3.1. Размер премии определяется Комиссией по премированию с учетом личного трудового вклада.

3.2. Снижение размера премии работнику в связи с применением к нему дисциплинарного проступка осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премии, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов (ст. 135 ТК РФ).

3.2. Размер премии (единовременного вознаграждения) определяется для каждого работника в абсолютной величине.

3.3. Совокупный размер материального поощрения работников максимальными размерами не ограничивается и рассчитывается в пределах фонда оплаты труда.

### **4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ.**

4.1. Премирование работников производится на основании приказа директора МБОУ ДО СШ по представлению протокола Комиссией по премированию с согласованием с председателем профсоюза.

4.2. Текущее премирование производится на основании представленного протокола Комиссией.

4.3. Единовременное премирование осуществляется на основании настоящего Положения в соответствии с личным вкладом каждого работника МБОУ ДО СШ за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

4.4. Единовременное премирование по итогам работы за год осуществляется в пределах свободных денежных средств на конец финансового года и распределяется между работниками МБОУ ДО СШ в зависимости от личного вклада в обеспечение эффективности деятельности Учреждения.

4.5. Выплата премии может осуществляться в день выдачи аванса так и в день выдачи заработной платы, а также выплата премии за декабрь, 4 квартал и год выплачивается вместе с заработной платой за декабрь в текущем году.

4.6. Премии устанавливаются работнику приказом директора МБОУ ДО СШ на основании протокола заседания комиссии по стимулированию.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Настоящее Положение утверждается Директором, с учетом мнения Общего собрания работников МБОУ ДО СШ согласовывается с первичной профсоюзной организацией МБОУ ДО СШ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 5.1 Настоящего Положения.

Приложение 5  
к Положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Спортивная школа»

## ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Спортивная школа»

на 2024-2025 учебный год.

Групп - 60

900 - обучающихся

№ п/п	Наименование должности	Кол-во ставок	Диапазон минимальных размеров окладов, заработной платы
<b>Руководитель</b>			
1.	Директор	1,0	
2.	Главный бухгалтер	1,0	
3.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1,0	
4.	Заместитель директора по спортивно-массовой работе	1,0	
5.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1,0	
<b>Педагогический персонал</b>			
6.	Тренер-преподаватель	22,0	24000
7.	Старший инструктор-методист	1,0	24000
8.	Инструктор-методист	4,5	24000
<b>Служащие</b>			
9.	Документовед	1,0	23722
10.	Механик	0,5	23774
11.	Специалист по ОТ	1,0	23722
12.	Дежурный по спортивному залу	2,5	23699
13.	Бухгалтер	2,0	23722
14.	Экономист	0,5	23722
15.	Оператор подсистемы ГТО	1,0	23722
<b>Рабочие</b>			
14.	Водитель автомобиля	1,0	26500
15.	Уборщик территории	1,5	26304
16.	Уборщик служебных помещений	4,5	26304
17.	Вахтер	4,0	26304
18.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,0	26400
	<b>Итого</b>	<b>53,0</b>	

**Положение  
о комиссии по стимулированию (премированию, распределению  
стимулирующих выплат) работников МБОУ ДО СШ**

**1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по стимулированию (премированию, распределению стимулирующих выплат (далее Комиссия)) работников МБОУ ДО СШ с целью обеспечения объективного и справедливого установления работникам МБОУ ДО СШ стимулирующих выплат.

1.2. Стимулирующие и премиальные выплаты устанавливаются работнику приказом директора МБОУ ДО СШ, на основании решения комиссии.

**2. Компетенция Комиссии.**

2.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение и утверждение стимулирующих и премиальных выплат персонально каждому работнику МБОУ ДО СШ:

- стимулирующих выплат, устанавливаемых на определенный период времени (ежемесячных премий, доплат, надбавок);
- единовременных премий;
- иных стимулирующих выплат.

**3. Права комиссии по стимулированию.**

3.1. Комиссия по премированию вправе:

- принимать решения по каждому вопросу, входящему в её компетенцию;
- запрашивать у работодателя материалы, необходимые для принятия премиальной Комиссией объективного решения.

**4. Формирование, состав комиссии по стимулированию**

4.1. Комиссия по стимулированию создаётся на основании Положения о ней из равного числа представителей работников и работодателя, не менее двух от каждой стороны.

4.2. Представители работодателя в Комиссию по стимулированию назначаются директором МБОУ ДО СШ.

4.3. Представители работников в Комиссию по стимулированию делегируются первичной профсоюзной организацией, при ее отсутствии – иным

представительным органом работников, а при отсутствии последнего - избираются Общим собранием работников.

4.4. Решение о создании Комиссии, её персональный состав оформляется приказом директора МБОУ ДО СШ.

4.5. Срок полномочий Комиссии (не менее 3 лет) определяется Положением о Комиссии.

4.6. В случае увольнения из МБОУ ДО СШ работника, являющегося членом Комиссии по стимулированию, его замена другим работником осуществляется в том же порядке, который установлен для формирования Комиссии.

4.7. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии.

4.8. Директор МБОУ ДО СШ не может являться председателем Комиссии.

## **5. Основания принятия решений Комиссией по стимулированию.**

5.1. При принятии решений Комиссия руководствуется нормами действующего законодательства, положением о Комиссии, коллективным договором, локальными нормативными актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников МБОУ ДО СШ, в том числе локальными нормативными актами, устанавливающими и регулирующими систему доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования (положение об оплате труда работников, положение о стимулировании работников, положение о премировании).

5.2. Комиссия по стимулированию принимает решения в пределах компетенции, предоставленной ей положением о Комиссии и локальными нормативными актами, регулирующими систему стимулирования труда работников.

5.3. Установление стимулирующих выплат осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

## **6. Порядок работы Комиссии по стимулированию.**

6.1. Комиссия по стимулированию организует свою работу в форме заседаний.

6.2. Заседание Комиссии при участии в нём более половины её членов.

6.3. Заседание Комиссии ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

6.4. Секретарь комиссии по стимулированию ведёт протокол заседания Комиссии и наряду с председателем несёт ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания Комиссии.

6.5. Члены Комиссии обязаны принимать активное участие в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

6.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Форму голосования (открытое или закрытое) комиссия по стимулированию определяет самостоятельно.

6.7. Директор ежеквартально (ежемесячно, каждые полгода, ежегодно, в зависимости от того, на какой период времени устанавливаются стимулирующие выплаты, сроков выплаты единовременных премий) представляет в Комиссию по стимулированию аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для установления работникам стимулирующих выплат, другую необходимую для принятия решения информацию, документы, а также информацию о наличии средств фонда оплаты труда на стимулирование работников. Работодатель вправе внести в комиссию по стимулированию свои предложения по вопросам персонального распределения стимулирующих выплат.

6.8. Комиссия по стимулированию вправе затребовать от работодателя дополнительные документы и информацию, необходимые для принятия объективного решения.

6.9. Вопросы об установлении стимулирующих выплат должны быть рассмотрены Комиссией в сроки, установленные положением об оплате труда, о стимулировании (премировании).

6.10. Решение Комиссии по стимулированию оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Комиссии.

6.11. Директор МБОУ ДО СШ издаёт проект приказ об установлении работникам соответствующих стимулирующих выплат в размерах, определённых Комиссией по стимулированию в протоколе в соответствии с Положением о премировании. После согласования с первичной профсоюзной организацией, приказ директора МБОУ ДО СШ является основанием для осуществления стимулирующих выплат.

6.12. Директор МБОУ ДО СШ создает необходимые условия для работы Комиссии.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Директор МБОУ ДО СШ не вправе принуждать членов Комиссии к принятию определённых решений.

7.2. Члены Комиссии по стимулированию не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшую им известной в связи с работой в составе Комиссии. За разглашение указанной информации члены Комиссии несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера заместителя директора по учебно-воспитательной работе МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Соответствие Деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования.	Отсутствие предписаний;	10 б.		
2	Функционирование системы управления МБОУ ДО СШ	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ ДО СШ	16		
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг Дополнительного образования.	Отсутствие обоснованных жалоб;	5 б.		
4	Организация и проведение в учреждении соревнований, спортивно-массовых мероприятий, семинаров, совещаний и т.п. уровень проведения	Муниципальный уровень; Окружной уровень;	5 б.		
5	Участие в организации аттестации педагогических работников (в том числе работа в экспертных комиссиях).	Аттестовано на высшую и первую квалификационную категорию. За одного педагогического работника.	5 б.		
6	Призовые места учреждения (или педагогов) в конкурсах муниципального, окружного областного и федерального уровней.	Работа в экспертных комиссиях. Количество работников, принявших участие в мероприятиях различного уровня. Муниципальный уровень; Окружной уровень; Областной, федеральный уровень.	3 б.		
7	Уровень организации каникулярного отдыха, совершенствование форм и содержания.	Охват детей разными формами отдыха (до 10% от количества обучающихся в учреждении); количество обучающихся в учреждении (более 11% от количества обучающихся в учреждении).	3 б.		
8	Успешное освоение обучающимися Дополнительной общеразвивающей и предпрофессиональной программы. Подготовка спортсменов разрядников.	Выполнение контрольных нормативов (90-100%); Выполнение подготовленных спортсменов разрядников за отчетный период.	5 б.		
9		Количество подготовленных спортсменов разрядников за отчетный период; 1 спортивный разряд; 2-3 спортивных разряд; юношеские разряды.	5 б.		
10	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Своевременное выполнение работ за отчетный период;	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера заместителя директора по спортивно-массовой работе МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 1 ставка

Период: с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования.	Отсутствие предписаний;	10 б.		
2	Финансирование системы управления МБУ ДО СШ	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МБОУ ДО СШ	1 б.		
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования.	Отсутствие обоснованных жалоб;	5 б.		
4	Организация и проведение в учреждении соревнований, спортивно-массовых мероприятий, семинаров, совещаний и т.п. уровень проведения	Муниципальный уровень; Окружной уровень;	5 б.		
5	Участие в организации аттестации педагогических работников (в том числе работа в экспертных комиссиях).	Аттестовано на высшую и первую квалификационную категорию. За одного педагогического работника.	5 б.		
6	Призывные места учреждения (или педагогов) в конкурсах муниципального, окружного областного и федерального, уровней.	Работа в экспертных комиссиях. Количество работников, принявших участие в мероприятиях различного уровня. Муниципальный уровень; Окружной уровень; Областной, федеральный уровень.	3 б.		
7	Уровень организации каникулярного отдыха, совершенствование форм и содержания.	Охват детей разными формами отдыха (до 10% от количества обучающихся в учреждении); Охват детей разными формами отдыха (более 11% от количества обучающихся в учреждении).	3 б.		
8	Успешное освоение обучающимися дополнительной общеобразовательной и предпрофессиональной программы. Подготовка спортсменов разрядников.	Выполнение контрольных нормативов (90-100%); Выполнение контрольных нормативов (80-89%); Количество подготовленных спортсменов разрядников за отчетный период.	3 б.		
9		1 спортивный разряд; 2-3 спортивный разряд; юношеские разряды.	5 б.		
10	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Своевременное выполнение работ за отчетный период;	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования.	Отсутствие предписаний;	10 б.		
2	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг. Дополнительного образования.	Отсутствие жалоб;	5 б.		
3	Безаварийное функционирование учреждения.	Отсутствие аварийных ситуаций;	5 б.		
4	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременное предоставление отчетности;	10 б.		
5	Обеспечение в МБОУ ДО СШ безопасных условий пребывания работников и обучающихся.	Отсутствие случаев травматизма;	5 б.		
6	Организация и проведение на базе МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых мероприятий, семинаров, совещаний и т.п., уровень проведения.	Муниципальный уровень; Окружной уровень.	5 б.		
7	Высокий уровень организации и контроля работы МОП.	Отсутствие замечаний;	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера Главного бухгалтера МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Качество выполняемых работ	Выполнение разовых и сверхурочных поручений, проведение работ в связи с производственной необходимостью Оперативное, своевременное определение и сопоставление потребности бюджетных средств по видам расхода. Коммуникативность, инициатива выстраивать эффективные взаимоотношения для решения поставленных задач.	15 б. 10 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	5 б. 5 б. 5 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера водителя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременное и качественное выполнение работы; Отсутствие нарушений в ходе перевозки участников образовательного процесса. Отсутствие нарушений при соблюдении правил дорожного движения Отсутствие нарушений при соблюдении правил эксплуатации транспортных средств. Отсутствие нарушений при прохождении технического осмотра транспортных средств (соблюдение сроков) Отсутствие нарушений при техническом обслуживании транспортных средств (ремонт, замена масла, запасных частей). Отсутствие нарушений при соблюдении санитарно-гигиенических норм содержания транспортного средства.	5 б. 5 б. 5 б. 5 б. 5 б. 5 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	5 б.		
3	Внеплановые мероприятия	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций. Качественное и своевременное выполнение работ; Внеплановые мероприятия.	10 б		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера механика МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
**ФИО** \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,5 ставки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей. Своевременное и качественное выполнение работ;	3 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	3 б. 2 б. 2 б.		
3	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию транспорта	Высокое качество организации безопасного обеспечения, технического обслуживания и ремонтных работ автотранспорта; Отсутствие нарушений при прохождении технического осмотра транспортных средств (соблюдение сроков) Отсутствие нарушений при соблюдении санитарно-гигиенических норм содержания транспортного средства и в гараже.	5 б. 5 б. 5 б.		
			25 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выиграт стимулирующего характера рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей Качественное выполнение дополнительных видов работ:	10 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	5 б. 5 б. 5 б.		
3	Внеплановые мероприятия	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, а также последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций	5 б.		
4	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения образования.	Высокое качество выполнения работ соблюдение порядка на закрепленной территории) в соответствии с требованиями СанПиНа. Высокое качество организации безопасного обеспечения, технического обслуживания и ремонтных работ зданий и сооружений МБОУ ДО СШ; Участие в субботах, благоустройство, озеленение территории; Подготовка СШ к началу учебного года, к зимнему сезону;	5 б. 5 б. 5 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера уборщика служебных помещений МБОУ ДО СПШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учр учреждения образования.	Высокое качество уборки в помещениях и на прилегающей территории (уборка служебных помещений, дезинфицирование санитарно-технического оборудования), соблюдение порядка на закрепленной территории) в соответствии с требованиями СанПиНа. Участие в субботниках, благоустройство, озеленение территории; Подготовка МБОУ ДО СПШ к началу учебного года, к зимнему сезону;	10 б.  5 б. 10 б.		
2	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей Качественное выполнение дополнительных видов работ: Обслуживание спортивных соревнований и мероприятий;	5 б. 5 б. 5 б.		
3	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы МОП со стороны сотрудников учреждения, учащихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. /

Оценочный лист для определения вылат стимулирующего характера уборщика служебных помещений МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,5 ставки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Валды/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждений образования.	Высокое качество уборки в помещениях и на прилегающей территории (уборка служебных помещений, дезинфицирование санитарно-технического оборудования, соблюдение порядка на закреплённой территории) в соответствии с требованиями СанПиНа. Участие в субботниках, благоустройство, озеленение территории; Подготовка МБОУ ДО СШ к началу учебного года, к зимнему сезону;	5 б.  2 б. 5 б.		
2	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей Качественное выполнение дополнительных видов работ: Обслуживание спортивных соревнований и мероприятий;	3 б. 3 б. 2 б.		
3	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы МОП со стороны сотрудников учреждения, учащихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса	5 б.		
			25 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ /  
202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера вахтера МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности Деятельности	Критерии оценки эффективности Деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей	10 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	5 б. 5 б. 5 б.		
3	Внеплановые мероприятия	Участие в субботниках, озеленении территории.	10 б.		
4	Отсутствие обоснованных жалоб	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса.	5 б.		
5	Эффективность и качество выполняемой работы по обслуживанию учреждения образования.	Участие в приемке учреждения к новому учебному году.	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ /  
 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера уборщика территории МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1,0 ставки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учр еждения образования.	Высокое качество уборки прилегающей территории (соблюдение порядка на закрепленной территории) в соответствии с требованиями СанПиНа.  Подготовка МБОУ ДО СШ к началу учебного года, к зимнему сезону;	5 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	5 б. 5 б. 5 б.		
3	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей Качественное выполнение дополнительных видов работ: Обслуживание спортивных соревнований и мероприятий;	10 б. 5 б. 5 б.		
4	Внеплановые мероприятия	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, а также последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций	5 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Одноточный лист для определения выплат стимулирующего характера уборщика территории МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,5 ставки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждений образования.	Высокое качество уборки прилегающей территории (соблюдение порядка на закрепленной территории) в соответствии с требованиями СанПиНа.  Подготовка МБОУ ДО СШ к началу учебного года, к зимнему сезону;	2,5 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	2,5 б. 2,5 б. 2,5 б.		
3	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей Качественное выполнение дополнительных видов работ: Обслуживание спортивных соревнований и мероприятий;	5 б. 2,5 б. 2,5 б.		
4	Внеплановые мероприятия	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, а также последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций	2,5 б.		
			25 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера экономиста МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1,0 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Качество выполняемых работ	Выполнение разовых и сверхурочных поручений, проведение работ в связи с производственной необходимостью Отсутствие претензий со стороны сотрудников учреждения Проявление собственной инициативы к повышению качества выполняемых работ	7,5 б. 2,5 б. 5 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	2,5 б. 2,5 б. 2,5 б.		
3	Выполнение дополнительных видов работ, не входящей в круг основных обязанностей в интересах МБОУ ДО СШ.	Участие в хозяйственных работах МБОУ ДО СШ, в субботниках.	2,5 б.		
			25 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Работник:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера бухгалтеру МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1,0 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Валлы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Качество выполняемых работ	Выполнение разовых и сверхурочных поручений, проведение работ в связи с производственной необходимостью Отсутствие претензий со стороны сотрудников учреждения	15 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Проявление собственной инициативы к повышению качества выполняемых работ Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	10 б. 5 б. 5 б. 5 б.		
3	Выполнение дополнительных видов работ, не входящей в круг основных обязанностей в интересах МБОУ ДО СШ.	Участие в хозяйственных работах МБОУ ДО СШ, в субботниках.	5 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера Документоведца МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей. Своевременное и качественное выполнение работы; Документация соответствует предъявленным требованиям	10 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	5 б. 5 б. 5 б.		
3	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы со стороны сотрудников учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса	5 б.		
4	Участие в работе органов общественного управления учреждения	Участие в работе советов, комиссий учреждения; Участие в общественной жизни учреждения.	5 б. 5 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера документоведа МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,5 ставки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей. Своевременное и качественное выполнение работы; Документация соответствует предъявленным требованиям	5 б. 5 б.		
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда.	2 б. 2 б. 5 б.		
3	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы со стороны сотрудников учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса	2 б.		
4	Участие в работе органов общественного управления учреждения	Участие в работе советов, комиссий учреждения; Участие в общественной жизни учреждения.	2 б. 2 б. 25 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера оператору подсистемы ГТО МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
 ФИО \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременное и качественное выполнение работы;	10 б.		
2	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса	10 б.		
3	Выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг основных обязанностей в интересах МБОУ ДО СШ	Участие в хозяйственных работах МБОУ ДО СШ, в субботах.	5 б.		
4	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. Отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности.	5 б. 5 б.		
5	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения образования.	Отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно-правовых актов по охране труда. Участие в приемке учреждения к новому учебному году.	10 б. 50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ /  
 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера специалиста по охране труда МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременное и качественное выполнение работ;	10 б.		
2	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса	10 б.		
3	Участие в работе органов общественного управления учреждения	Участие в работе советов, комиссий учреждения; Участие в общественной жизни учреждения.	5 б. 5 б.		
4	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.	Отсутствие травматизма у работников и обучающихся.	10 б.		
5	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения образования.	Участие в приемке учреждения к новому учебному году.	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера дежурного по спортивному залу МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования.	Отсутствие предписаний;	5 б.		
2	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования.	Отсутствие жалоб;	5 б.		
3	Обеспечение бесперебойной работы объекта, оборудования, техники, различной аппаратуры.	Отсутствие сбоев в работе объекта, оборудования, техники, различной аппаратуры.	5 б.		
4	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременное предоставление отчетности;	5 б.		
5	Обеспечение в МБОУ ДО СШ безопасных условий пребывания работников и обучающихся. Отсутствии замечаний надзорных органов в сфере пожарной безопасности, технической эксплуатации объектов и оборудования, антитеррористической безопасности	Отсутствие случаев травматизма; Отсутствии замечаний	10 б.		
6	Высокий уровень организации работы МОП во время проведения соревнований.	Качественное проведение гигиенической уборки при подготовке мероприятия. Проведение мероприятий отделеия; Проведение мероприятий МБОУ ДО СШ; Проведение районных мероприятий.	10 б.		
7	Эксплуатационные условия, оформление учреждений, кабинетов и благоустройство территории.	Качественное оформление прилегающей территории; Участие в подготовке МБОУ ДО СШ к новому учебному году; Участие в оформлении и озеленении МБОУ ДО СШ.	5 б.		
8	Выполнение дополнительных видов работ, не входящей в круг основных обязанностей в интересах МБОУ ДО СШ.	Участие в хозяйственных работах МБОУ ДО СШ, в субботниках.	5 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера дежурного по спортивному залу МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 0,5 ставки

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Соответствие деятельности МБОУ ДО СШ требованиям законодательства в сфере образования.	Отсутствие предписаний;	3 б.		
2	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг.	Отсутствие жалоб;	3 б.		
3	Обеспечение бесперебойной работы объекта, оборудования, техники, различной аппаратуры.	Отсутствие сбоев в работе объекта, оборудования, техники, различной аппаратуры.	2 б.		
4	Уровень исполнительской дисциплины.	Своевременное предоставление отчетности;	2 б.		
5	Обеспечение в МБОУ ДО СШ безопасных условий пребывания работников и обучающихся. Отсутствие замечаний надзорных органов в сфере пожарной безопасности, технической эксплуатации объектов и оборудования, антитеррористической безопасности	Отсутствие случаев травматизма; Отсутствие замечаний	5 б.		
6	Высокий уровень организации работы МОП во время проведения соревнований.	Качественное проведение гигиенической уборки при подготовке мероприятий. Проведение мероприятий в отделе;	5 б.		
7	Эстетические условия, оформление учреждения, кабинетов и благоустройство территории.	Проведение районных мероприятий. Проведение районных мероприятий.	3 б.		
8	Выполнение дополнительных видов работ, не входящей в круг основных обязанностей в интересах МБОУ ДО СШ.	Качественное оформление прилегающей территории; Участие в подготовке МБОУ ДО СШ к новому учебному году; Участие в оформлении и озеленении МБОУ ДО СШ.	2 б.		
		Участие в хозяйственных работах МБОУ ДО СШ, в субботниках.	25 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера старшего инструктора-методиста МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей: отсутствие дисциплинарных взысканий, соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам руководителя учреждения, его заместителей.	Качество подготовки и ведения документации, выполнение планов работы, проведение мероприятий и т.д. Отсутствие замечаний;	5 б.		
2	Открытость педагогической деятельности учреждения. Доступность получения информации - в сети интернет, в учреждении, при обращении.	Своевременность предоставления сведений, фотоматериалов, прамог, протоколов соревнований и другой документации об участии или проведении спортивно-массовых мероприятий в СМИ. на сайте учреждения.	10 б.		
3	Организация консультационной работы с тренерами-преподавателями по вопросам обучения и воспитания	Качественная организация проведения консультаций.	5 б.		
4	Отсутствие замечаний по итогам проверок	Отсутствие замечаний.	5 б.		
5	Подготовка, редактирование, издание учебно-методической продукции	Количество - опубликованных статей, качество представленной информации.	5 б.		
6	Участие в инновационной деятельности:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи педагогу в разработке программ;</li> <li>- оказание помощи педагогу в проведении открытых занятий;</li> <li>- оказание помощи педагогу в участии в конкурсах педагогического мастерства;</li> <li>- оказание помощи педагогу в формировании портфолио - участие в конкурсах педагогического мастерства</li> </ul>	10 б.		
7	Качественное выполнение дополнительных работ в интересах МБОУ ДО СШ	За каждый вид работы	10 б.		
			50 баллов.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера инструктора-методиста МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 1 ставка

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей: отсутствие дисциплинарных взысканий, соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам руководителя учреждения, его заместителей.	Качество подготовки и ведения документации, выполнение планов работы, проведение мероприятий и т.д. Отсутствие замечаний;	5 б.		
2	Открытость педагогической деятельности учреждения. Доступность получения информации - в сети интернет, в учреждении, при обращении.	Своевременность предоставления сведений, фотоматериалов, грамот, протоколов соревнований и другой документации об участии или проведении спортивно-массовых мероприятий в СМИ. на сайте учреждения.	10 б.		
3	Организация консультационной работы с тренерами-преподавателями по вопросам обучения и воспитания	Качественная организация проведения консультаций.	5 б.		
4	Отсутствие замечаний по итогам проверок	Отсутствие замечаний.	5 б.		
5	Подготовка, редактирование, издание учебно-методической продукции	Количество - опубликованных статей, качество представленной информации.	5 б.		
6	Участие в инновационной деятельности:	- оказание помощи педагогу в разработке программ; - оказание помощи педагогу в проведении открытых занятий; - оказание помощи педагогу в участии в конкурсах педагогического мастерства; - оказание помощи педагогу в формировании портфолио - участие в конкурсах педагогического мастерства	10 б.		
7	Качественное выполнение дополнительных работ в интересах МБОУ ДО СШ	За каждый вид работы	10 б.		
			<b>50 баллов.</b>		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера инструктора-методиста МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,5 ставки

Период: с \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Отсутствие замечаний по выполнению должностных обязанностей: отсутствие дисциплинарных взысканий, соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам руководителя учреждения, его заместителей.	Качество подготовки и ведения документации, выполнение планов работы, проведение мероприятий и т.д. Отсутствие замечаний;	3 б.		
2	Участие в педагогической деятельности учреждения. Досупность получения информации - в сети интернет, в учреждении, при обращении.	Своевременность предоставления сведений, фотоматериалов, прамог, протоколов соревнований и другой документации об участии или проведении спортивно-массовых мероприятий в СМИ. на сайте учреждения.	5 б.		
3	Организация консультационной работы с тренерами-преподавателями по вопросам обучения и воспитания	Качественная организация проведения консультаций.	3 б.		
4	Отсутствие замечаний по итогам проверок	Отсутствие замечаний.	2 б.		
5	Подготовка, редактирование, издание учебно-методической продукции	Количество - опубликованных статей, качество представленной информации.	2 б.		
6	Участие в инновационной деятельности:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи педагогу в разработке программ;</li> <li>- оказание помощи педагогу в проведении открытых занятий;</li> <li>- оказание помощи педагогу в участии в конкурсах педагогического мастерства;</li> <li>- оказание помощи педагогу в формировании портфолио - участие в конкурсах педагогического мастерства</li> </ul>	5 б.		
7	Качественное выполнение дополнительных работ в интересах МБОУ ДО ДЮСШ	За каждый вид работы	5 б.		
			<u>25 баллов.</u>		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы по спортивной подготовке.

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 15,5 ставки ч/н 28

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	4 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	5 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	5 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	10 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	10 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, выявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	5 б. 5 б.		
			50 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы по спортивной подготовке.

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 1,22 ставка Ч/Н 18

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	4 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	5 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	5 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	10 б.		
7	Регулярность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	10 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	5 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заведение обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	5 б.		
			50 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы по спортивной подготовке  
 ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 20 ч/н 1,11ст

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	4 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	5 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	5 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	10 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	10 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	5 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	5 б.		
			50 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы по спортивной подготовке

ФИО \_\_\_\_\_

Период: \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,66 ставки Ч/Н 12ч

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	2 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	7 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	7 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний).	3 б.		
			33 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы по спортивной подготовке

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 0,55 ставки Ч/Н 10 ч.

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	2 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (Учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	5 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	4 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б. 31 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы по спортивной подготовке

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

Доля ставки: 0,44 ставки Ч/Н 8 ч.

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	2 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	3 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	3 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, выявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	2 б.		
			22 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы  
ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 1 ставка Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Валы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	4 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	5 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	5 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	10 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	10 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	5 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. -Отсутствие замечаний;	5 б.		
			50 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,94 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	3 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	5 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной пр.д/профессиональной и общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	5 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, сп.ртивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	10 б.		
7	Регулярность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	10 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	4 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. -Отсутствие замечаний).	4 б.		
			47 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,88 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	3 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	4 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной профессиональной и общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	4 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, стипендиально-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	10 б.		
7	Регулярность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	10 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	4 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б.		
			44 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,83 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.)	Количество и качество проведенных мероприятий; Участие в мероприятиях;	3 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	4 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной развивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	4 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, оргтивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий; Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	9 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	9 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	4 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б.		
			42 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплаты стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,77 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий; Участие в мероприятиях;	3 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	9 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	9 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б. 39 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,72 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	3 б.		
2	Остие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	8 б.		
7	Регулярность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	8 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б.		
			36 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,66 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий; Участие в мероприятиях;	2 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной обдразывающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, сп.ртивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	7 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень	7 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. -Отсутствие замечаний;	3 б. 33 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,61 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.)	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	2 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (Учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовывающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спартакиад-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	6 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	6 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б.		
			31 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,55 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	2 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной развивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	3 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	5 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	4 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, выявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б.		
			31 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_ Поля ставки: 0,50 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_  
 Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной развивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	2 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	4 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	4 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	3 б.		
			25 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,44 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной развивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	2 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	3 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	3 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	3 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. -Отсутствие замечаний);	2 б. 2 б.		
			22 б.		

Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. /

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,39 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности Деятельности	Критерии оценки эффективности Деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	3 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	3 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, стиртивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	2 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	2 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	2 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	3 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	2 б. 20 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Одночасный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,33 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (Учащихся).	2 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной общеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	2 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	2 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	2 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	2 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	2 б. 17 б.		

Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /

Работник: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202 г. /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,28 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (Учащихся).	1 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной обцеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	1 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	2 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	2 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	2 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	1 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	2 б.		
			14 б.		

Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /
- \_\_\_\_\_ /

Работник: \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО ДЮСШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,22 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.)	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	1 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной обцеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	1 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спартанско-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	1 б.		
5	Оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей обучающихся.	Отзывы родителей, благодарность, отсутствие жалоб.	1 б.		
6	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	2 б.		
7	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	2 б.		
8	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень. Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	1 б. 11 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,16 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	1 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (учащихся).	1 б.		
3	Углубленное освоение обучающимися дополнительной обцеразвивающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	1 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, стартивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	1 б.		
5	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	1 б.		
6	Результативность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	1 б.		
7	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	1 б.		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПиН, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. - Отсутствие замечаний;	1 б.		
			8 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работник:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

Оценочный лист для определения выплат стимулирующего характера тренера-преподавателя МБОУ ДО СШ за результативность и эффективность работы

ФИО \_\_\_\_\_

Период: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Доля ставки: 0,11 ставки Ч/Н \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Баллы/сумма	Самооценка	Утверждено
1	Участие в организации проведения воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.).	Количество и качество проведенных мероприятий. Участие в мероприятиях;	0,5 б.		
2	Общие показатели сохранности контингента.	Сохранность контингента (Учащихся).	0,5 б.		
3	Успешное освоение обучающимися дополнительной чередывающей программы по видам спорта.	Выполнение контрольных нормативов:	0,5 б.		
4	Организация и проведение в МБОУ ДО СШ соревнований, спортивно-массовых, семинаров, совещаний и т.п.	Количество и качество проведенных мероприятий. Муниципальный уровень; Окружной уровень.	1 б.		
5	Участие в соревнованиях различного уровня	Муниципальные, областные, всероссийские (наличие призовых мест на соревнованиях 1,2,3).	1 б.		
6	Регулярность методической и инновационной деятельности.	Количество проведенных мероприятий (открытых занятий, мастер классов). Всероссийский уровень; Межрегиональный уровень; Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	1 б.		
7	Качественное выполнение дополнительных видов работ.	Участие в работе оргкомитетов, экспертных групп, жюри конкурсов. Уровень участия: Областной уровень; Окружной уровень; Муниципальный уровень.	0,5 б		
		Соблюдение расписания занятий и требований СанПин, качественное и своевременное оформление документов (журнал учета групповых занятий, заявление обучающихся, сдача отчетной и т.д. -Отсутствие замечаний;	6 б.		

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работник: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »

202 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849212

Владелец Кузьмин Сергей Леонидович

Действителен с 06.08.2025 по 06.08.2026